



**Motorboot-Club**

Mitglied und Stützpunkt des DMYV . Anerkannte Ausbildungsstätte des DMYV

**Karlsruhe e. V.**

## Aufnahmeantrag für Jugendmitglieder

Beginn der Mitgliedschaft: \_\_\_\_\_

Vor- und Zuname \_\_\_\_\_

Geb. Dat. \_\_\_\_\_

e-Mail-Adresse \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

PLZ-Ort \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Telefon privat \_\_\_\_\_ Mobil-Telefon \_\_\_\_\_

*Gesetzlicher Vertreter bei Kindern unter 18 Jahre:*

Vor- und Zuname \_\_\_\_\_

Anschrift (falls abweichend) \_\_\_\_\_

e-Mail-Adresse \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Ich bin mit der Abbuchung der nach der Satzung bzw. der Gebührenordnung des MBC fälligen Beiträge vom unten stehendem Konto einverstanden. Bitte auch die zweite Seite des Antrages ausfüllen. Sofern eine e-Mail-Adresse oben angegeben wurde, stimme ich der Zusendung von Rundschreiben, Einladungen zu Mitgliederversammlungen und Nachrichten allgemeiner Art durch e-Mails zu. Die Kündigung der Jugendmitgliedschaft kann jeweils zum Jahresende mit einer 3-monatigen Kündigungsfrist in schriftlicher Form erfolgen.**

Die Jugendmitgliedschaft kommt rechtsverbindlich nach Zustimmung des Vorstandes zu stande.  
Rechnungsstellung erfolgt nach Zustandekommen des Vertrages.

Für die Abbuchung der Beiträge benötigen wir zwingend das anhängende SEPA-Basis-Lastschriftmandat in unterschriebener Form

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



Mitglied und Stützpunkt des DMYV . Anerkannte Ausbildungsstätte des DMYV

**Motorboot-Club**

**Karlsruhe e. V.**

**MBC-Karlsruhe e.V., Maxau am Hafen 16, 76187 Karlsruhe**

**Gläubiger-Identifikationsnummer DE86ZZZ00000678682**

**Mandatsreferenz WIRD SEPARAT MITGETEILT**

**SEPA-Lastschriftmandat**

**Ich ermächtige den MBC Karlsruhe e.V., Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom MBC-Karlsruhe auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.**

**Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.**

\_\_\_\_\_  
**Vorname und Name (Kontoinhaber)**

\_\_\_\_\_  
**Straße und Hausnummer**

\_\_\_\_\_  
**Postleitzahl und Ort**

\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_  
**Kreditinstitut (Name und BIC)**

DE \_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_  
**IBAN**

\_\_\_\_\_  
**Datum, Ort**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des Kontoinhabers**



Mitglied und Stützpunkt des DMV . Anerkannte Ausbildungsstätte des DMV

**Motorboot-Club**

**Karlsruhe e. V.**

# Einwilligungserklärung Datenschutz

## I. Speicherung von Daten:

Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein die im Antrag angegebenen persönlichen Daten sowie Bankverbindung auf.

Diese Daten werden im internen EDV-System des Vereins zwecks Abrechnung, Schriftverkehr und Informationen sowie im externen Vereinsverwaltungsprogramm gespeichert. Jedem Vereinsmitglied wird dabei eine Mitgliedsnummer zugeordnet.

Die personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor dem Zugriff durch Dritte geschützt. Zugriff auf die Daten haben im finanztechnischen Bereich nur der Schatzmeister/Schriftführer sowie bei den sonstigen Daten der Vorstand.

Sonstige Informationen und Informationen über Nichtmitglieder werden vom Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind (z. B. Speicherung von Telefon- und Faxnummern E-Mail-Adressen einzelner Mitglieder) und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

## Weitergabe der Daten an die Verbände:

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt nur soweit notwendig an den DMV, LVMBW, Badischer Sportbund und die Stadt Karlsruhe, wenn dies z.B. für die Ausübung von Wettkampfsportarten oder für Ehrungen notwendig ist. Übermittelt werden dabei Vorname, Name, Alter, Geschlecht, und ausgeübte Sportart. Gesetzliche Auflagen, die eine Weitergabe von Daten erfordern, müssen wir, soweit notwendig ebenfalls erfüllen.

Bei Mitgliedern mit besonderen Aufgaben (z. B. Vorstandsmitglieder) die vollständige Adresse mit Telefonnummer, E-Mail-Adresse sowie der Bezeichnung ihrer Funktion im Verein.

## Pressearbeit:

Der Verein informiert die Tagespresse und Bootszeitschriften über Turnierergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen werden ggf. überdies auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten des widersprechenden Mitglieds werden von der Homepage des Vereins entfernt. Der Verein benachrichtigt den DMV, LVMBW, Badischen Sportbund sowie die Stadt Karlsruhe von dem Widerspruch des Mitglieds.

### **Weitergabe von Mitgliedsdaten an Vereinsmitglieder und Kooperationspartner:**

Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, vor allem Turniere und deren Ergebnisse sowie Feiern, am Aushangkasten und den Webseiten des Vereins bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung am Aushangkasten und den Webseiten.

Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und andere Mitglieder ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert. Macht ein Mitglied geltend, dass es die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsmäßigen Rechte benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen die schriftliche Versicherung aus, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

### **Austritt aus dem Verein:**

Nach dem Austritt und Abschluss aller formeller Vorgänge werden die personenbezogenen Daten mit Ablauf einer Frist von 2 Jahren gelöscht. Eine vorzeitige Löschung kann auf schriftlichen Antrag auf Wunsch durchgeführt werden.

Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab dem Zeitpunkt des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.

Aufgrund des bestehenden Vertragsverhältnisses zwischen Verein und Mitglied ist eine komplette Löschung der Daten während der Dauer der Mitgliedschaft nicht möglich. Sollte das Mitglied diesem nicht zustimmen ist eine Aufhebung der Mitgliedschaft zum nächst möglichen Vertragsende, gemäß Satzung zum nächsten Jahr mit 3-monatiger Kündigungsfrist für beide Vertragsseiten möglich.

## **II Foto- und Videoaufnahmen, Live-Stream**

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass Foto- und Videoaufnahmen von mir auf der Internetseite des MBC-Karlsruhe e.V. ([www.mbc-karlsruhe.de](http://www.mbc-karlsruhe.de)), sowie in den sozialen Netzwerken veröffentlicht werden. Es kann an Veranstaltungen, Training und Meisterschaften mit Live-Stream (Übertragung über das Internet zum Zeitpunkt der Aufnahme, keine Speicherung) gearbeitet werden. Ebenso kann das Bild- und Videomaterial zu Schulungszwecken vom MBC Karlsruhe verwendet werden.

Aus der Zustimmung zur Veröffentlichung leite ich keine Rechte (z.B. Entgelt) ab. Die Zustimmung ist unbefristet erteilt. Diese Einverständniserklärung ist gegenüber dem Veranlasser jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufbar. Im Falle des Widerrufs werden die Aufnahmen von der jeweiligen Plattform entfernt. Waren die Aufnahmen im Internet verfügbar, erfolgt die Entfernung soweit sie den Verfügungsmöglichkeiten des Veranlassers unterliegt.

---

### **Rechtliche Grundlage:**

Das Recht am eigenen Bild ist ein Teil des vom Gesetz geschützten allgemeinen Persönlichkeitsrechts (§ 22, Kunsturheberrechtsgesetz). Es gilt der Grundsatz, dass Fotos nur mit Einwilligung des Abgebildeten verbreitet oder veröffentlicht werden dürfen. Es handelt sich um eine rechtsgeschäftliche Willenserklärung. Deshalb kann bei Minderjährigen eine Einwilligung nur durch den gesetzlichen Vertreter erklärt werden.

-----  
Ort, Datum

-----  
Unterschrift und ggf. Unterschrift  
des gesetzlichen Vertreters

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Der Widerspruch kann formlos erfolgen und muss gerichtet werden an:

An den Vorstand  
Motorbootclub Karlsruhe  
Maxau am Rhein 16  
76187 Karlsruhe  
E-Mail: [info@mbc-karlsruhe.de](mailto:info@mbc-karlsruhe.de)

---